Protocol Seksuele intimidatie, misbruik en agressie tegen leden

An evaluation version of novaPDF was used to create this PDF file.
Purchase a license to generate PDF files without this notice.

Docenten van Budoclub Geisha dienen zich aan de volgende regels van dit protocol te houden.

Artikel 1 Gedragsregels

1.1 De docent moet zorgen voor een omgeving en een sfeer waarbinnen de sporter zich veilig kan voelen.

1.2 De docent onthoudt zich ervan de sporter te bejegenen op een wijze die de sporter in zijn waardigheid aantast, én verder in het privé-leven van de sporter door te dringen dan nodig is in het kader van de sportbeoefening.

1.3 De docent onthoudt zich van elke vorm van (machts)misbruik of Seksuele Intimidatie tegenover de sporter.

1.4 Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen de docent en de jeugdige sporter tot zestien jaar zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.

1.5 De docent mag de sporter niet op een zodanige wijze aanraken dat de sporter en/of de begeleider deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard zal ervaren, zoals doorgaans het geval zal zijn bij het doelbewust (doen) aanraken van geslachtsdelen, billen en borsten.

1.6 De docent onthoudt zich van (verbale) seksueel getinte intimiteiten via welk communicatiemiddel dan ook.

1.7 De docent zal tijdens training(sstages), wedstrijden en reizen gereserveerd en met respect omgaan met de sporter en met de ruimte waarin de sporter zich bevindt, zoals de kleedkamer of de hotelkamer.

1.8 De docent heeft de plicht - voor zover in zijn vermogen ligt - de sporter te beschermen tegen schade en (machts)misbruik als gevolg van Seksuele Intimidatie. Daar waar bekend of geregeld is wie de belangen van de (jeugdige) sporter behartigt, is de begeleider verplicht met deze personen of instanties samen te werken, opdat zij hun werk goed kunnen uitoefenen.

1.9 De docent zal de sporter geen (im)materiële vergoedingen geven met de kennelijke bedoeling tegenprestaties te vragen. Ook de begeleider aanvaardt geen financiële beloning of geschenken van de sporter die in onevenredige verhouding tot de gebruikelijke dan wel afgesproken honorering staan.

1.10 De docent zal er actief op toezien dat deze regels worden nageleefd door iedereen die bij de sporter is betrokken. Indien de begeleider gedrag signaleert dat niet in overeenstemming is met deze gedragsregels zal hij de daartoe noodzakelijke actie(s) ondernemen.

1.11 In die gevallen waarin de gedragsregels niet (direct) voorzien, ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de docent in de geest hiervan te handelen

Artikel 2 Instellingsbeleid

2.1 Ten aanzien van seksueel misbruik en seksueel grensoverschrijdend gedrag alsook discriminatie, agressie, geweld, of onheuse bejegening in het algemeen voert Budoclub Geisha een actief preventief beleid.

2.2 Binnen Budoclub Geisha bestaat een algemene meldingsplicht voor klachten over signalen van seksueel misbruik, seksueel grensoverschrijdend gedrag, discriminatie, agressie, geweld of onheuse bejegening in het algemeen ten opzichte van leden en collega.
Ouders en collega reageren alert op ongewenst gedrag.
Ongewenst gedrag hoort altijd aan de orde te worden gesteld; hetzij door betrokkenen rechtstreeks aan te spreken; hetzij door derden in te schakelen.

An evaluation version of novaPDF was used to create this PDF file.
Purchase a license to generate PDF files without this notice.

Artikel 3 Vertrouwenspersoon – algemeen

3.1 De directie benoemt en ontslaat de vertrouwenspersoon. Welke een ouder van een de leden kan zijn of een senior lid van Budoclub Geisha.

3.2 Om te toegankelijkheid van de vertrouwenspersoon te bevorderen zal zowel in Nieuwerkerk aan den IJssel als Moordrecht een vertrouwenspersoon worden benoemd.

3.3 De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de vertrouwenspersoon zijn geregeld in dit protocol.

3.4 De vertrouwenspersoon wordt aangesteld voor onbepaalde tijd.

Artikel 4 Vertrouwenspersoon - taken

4.1. De vertrouwenspersoon zal worden belast met de eerste opvang van personen die worden geconfronteerd met gedrag of zaken zoals vermeld staan in artikel 1 daarover willen praten. De vertrouwenspersoon zal in ieder geval het vertrouwen moeten genieten van de leden binnen de club. Zij moet gemakkelijk aanspreekbaar zijn, vertrouwelijk met informatie om kunnen gaan.

4.2. De vertrouwenspersoon staat klager c.q. ouders, hierna te noemen klager, bij en dient deze van advies en kan op verzoek van de klager zowel intern als extern bemiddelen.
De vertrouwenpersoon bemiddelt niet tussen klager en aangeklaagde, tenzij dit op verzoek en met instemming van beide partijen plaatsvindt.

4.3. De vertrouwenspersoon verwijst de klager naar gespecialiseerde hulpverleningsinstanties, voor zover de klager dit nodig en gewenst acht.

4.4. De vertrouwenspersoon ondersteunt de klager bij het indienen en de verdere afhandeling van de klacht.

4.5. De vertrouwenspersoon onderhoudt contact met de klager om te bezien of het indienen van een klacht niet leidt tot repercussies voor de klager en om te bezien of, nadat de klacht is afgehandeld, het seksueelmisbruik, het seksueel grensoverschrijdend gedrag, de agressie, het geweld, of de onheuse bejegening daadwerkelijk is gestopt.

4.6. De vertrouwenspersoon stelt de klager van de procedure, mogelijkheden en consequenties op de hoogte.

Artikel5 Vertrouwenspersoon - bevoegdheden/werkwijze

5.1 De vertrouwenspersoon heeft tot taak c.q. de bevoegdheid:
De persoon die een klacht heeft inzake artikel 1, bij te staan, te begeleiden en van advies te dienen.
Door onderzoek en overleg met de betrokkenen te trachten tot een oplossing van het gesignaleerde probleem te komen.
De klager desgewenst te ondersteunen bij het indienen van een klacht bij de Judo Bond Nederland en/of indien het een strafbaar feit betreft (aanranding, verkrachting, mishandeling,etc) tevens bij het doen van aangifte bij de politie.

5.2 De vertrouwenspersoon staat uitsluitend aan de kant van de klager. Indien een bemiddelaar is gewenst is de vertrouwenspersoon bevoegd een geschikte persoon te zoeken en voor te stellen.

5.3 De vertrouwenspersoon is bevoegd informatie in te winnen binnen de organisatie, voor zover daartoe genoodzaakt wordt daarbij de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht genomen ter bescherming van privacy van alle betrokkenen. Docenten en leden die hiervoor zijn benaderd zijn verplicht informatie te verstrekken en omtrent verzoek en informatieverstrekking geheimhouding in acht te nemen.

An evaluation version of novaPDF was used to create this PDF file.
Purchase a license to generate PDF files without this notice.

5.4 De vertrouwenspersoon verricht geen handelingen ter uitvoering van zijn taak dan met toestemming van het lid of docent die de klacht heeft ingediend. Dit mag er niet toe leiden dat de vertrouwenspersoon in zijn werkzaamheden wordt belemmerd.

5.5 De vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding van hetgeen hen in verband met de werkzaamheden als vertrouwenspersoon ter kennis komt, behoudens voor zover de uitvoering van de taken, bedoeld onder artikel 4 daartoe noodzaakt. De geheimhouding geldt niet ten opzichte van de directie, de klager, aangeklaagde en eventueel artsen en justitie. De vertrouwenspersoon is voor de uitvoering van taken daardoor uitsluitend verantwoording schuldig aan de directie, waarbij de vertrouwelijkheid van informatie gerespecteerd wordt.

5.6 In voorkomende gevallen kan de vertrouwenspersoon externe deskundigen raadplegen.

5.7 De vertrouwenspersoon kan de klager verwijzen naar een collega indien de mate van betrokkenheid met de klager of met het soort probleem de objectiviteit in de weg staat en indien de relatie is verstoord.

5.8 De vertrouwenspersoon houdt van de door behandelde klachten een archief bij.

Artikel 7 Afhandeling van de klacht

6.1 De klager kan, via de vertrouwenspersoon, de klacht bij de Judo Bond Nederland deponeren.

6.2 Alvorens een definitief besluit te nemen omtrent de te nemen maatregelen m.b.t. de klacht laat de directie de Judo Bond Nederland de klacht onderzoeken.

6.3 De Judo Bond Nederland handelt de klacht af conform de richtlijnen van de Judo Bond Nederland sexuele intimidatie. Dit reglement is onlosmakelijk verbonden met dit protocol.

Artikel 7 Slotbepalingen

7.1. De directie kan, hangende het onderzoek, te allen tijde besluiten tot het treffen van rechtspositionele maatregelen tegen de aangeklaagde.
7.2. Klager/slachtoffer wordt door directie en vertrouwenspersoon gewezen op de mogelijkheid aangifte te doen bij justitie.

7.3. De directie kan, wanneer zij op grond van de klacht of hangende het onderzoek komt tot het onmiddellijke oordeel dat er een reële mogelijkheid is, dat sprake is van seksueel misbruik en/of seksueel grensoverschrijdend gedrag en/of agressie en geweld ten opzichte van leden of collega door docenten, in overleg met de betrokkenen, de kwestie desgewenst voor onderzoek in handen van justitie geven.

7.4. Indien de melding van seksueel misbruik en/of seksueel grensoverschrijdend gedrag betrekking heeft op de directie worden de in dit protocol aan de directie toegekende bevoegdheden uitgeoefend door een afgevaardigde van de Judo Bond Nederland

7.5. In gevallen en omstandigheden waarin dit protocol niet voorziet kan de directie, een voorziening treffen.

Inwerkingtreding
Dit protocol is vastgesteld op maart 2014
en treedt in werking met ingang van 1 september 2014

An evaluation version of novaPDF was used to create this PDF file.
Purchase a license to generate PDF files without this notice.